

## § 1 POJĘCIA

1. **FC 24 – FC 24 Sp. z o.o.** 43-300 Bielsko-Biała, ul. Komorowicka 110, NIP: 631-262-44-46, REGON: 241801070, zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej VIII Wydział KRS, nr KRS 0000375145 - tj. spółka, z którą Członek Klubu zawiera Umowę.
2. **Klub** – obiekt znajdujący się w Oświęcimiu przy ul. M.Kolbego 14a.
3. **Członek Klubu** – osoba, która po spełnieniu warunków określonych w § 2 korzysta z usług Klubu.
4. **Użytkownik Klubu** – osoba, która po akceptacji regulaminu może korzystać z usług klubu (FitProfit, FitSport, Benefit Multisport Plus, PZU Sport, Medicover Sport, Wejście jednodniowe, Free Pass).
5. **Oplata Członkowska** – należność pieniężna za korzystanie z usług Klubu.
6. **Oplata Wpisowa** – należność pieniężna, która może wystąpić przy zawieraniu Umowy.
7. **Karnet ESPAGO** - karnet z podpięciem karty kredytowej / debetowej
8. **Karnet ONEY** - karnet z płatnością poprzez zewnętrzny system rozliczeniowy (Oney Polska S.A. z siedzibą w Warszawie pod adresem: ul. Ogrodowa 58, 00-876 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000204413, NIP 5272429317, BDO: 000516883)
9. **Korzystanie z usług Klubu przez Członków Klubu odbywa się na podstawie:**
  - a) karnetu - karnet 12 msc ESPAGO (z płatnością cykliczną z podpięciem karty kredytowej / debetowej, umowa na czas określony 12 miesięcy), karnet 12 miesięcy Up Front płatne z góry (umowa na czas określony 12 miesięcy), karnet FLEX bezterminowy (z płatnością cykliczną, umowa na czas nieokreślony z 2 miesięcznym okresem wypowiedzenia), 1 msc open, karnet 12 msc. STUDENT (z płatnością cykliczną, umowa na czas określony 12 miesięcy), karnet FLEX STUDENT (z płatnością cykliczną, umowa na czas nieokreślony z 2 miesięcznym okresem wypowiedzenia), karnet 12 miesięczny ONEY RATY (z płatnością cykliczną do firmy zewnętrznej, umowa na czas określony 12 miesięcy), karnet 12 miesięcy STUDENT ONEY RATY (z płatnością cykliczną do firmy zewnętrznej, umowa na czas określony 12 miesięcy), karnet 24 miesięczny (z płatnością cykliczną do firmy zewnętrznej, umowa na czas określony 24 miesięcy)
  - b) Kart Benefit Multisport Plus, Fit Profit , Fit Sport, Medicover Sport, PZU Sport.
  - d) Opłaty za jednorazowy wstęp do Klubu (dalej: "karnet jednodniowy");
  - e) Free Pass - jednorazowe, darmowe wejście wydawane zgodnie z regionalizacją
10. **Karnet Fitness Team** - płatna aplikacja z opieką trenerską, płatność cykliczna Espago
  - a. Karnet Fitness team 12 m-cy Espago (z płatnością cykliczną z podpięciem karty kredytowej / debetowej, umowa na czas określony 12 miesięcy),
  - b. Karnet Fitness Team Flex Espago (z płatnością cykliczną, umowa na czas nieokreślony z 2 miesięcznym okresem wypowiedzenia)
11. **Zamrożenie Członkostwa** – Członek Klubu korzystający z usług Klubu na podstawie abonamentu na 12 miesięcy uprawniony jest do jego zamrożenia. Zamrożenie Abonamentu możliwe jest maksymalnie 2 razy na okres 1 pełnego miesiąca, maksymalnie na 2 pełne miesiące po uprzednim powiadomieniu pracownika klubu i wypełnieniu stosownego formularza (osobiście lub drogą elektroniczną: [oswiecim@fc24.pl](mailto:oswiecim@fc24.pl)). Za okres zamrożenia Abonamentu Klub nie pobiera opłat. Zamrożenie Abonamentu skutkuje przedłużeniem umowy o okres odpowiadający czasowi zamrożenia Abonamentu. Mrożenie abonamentu nie może być dokonane z datą wsteczną.
12. **Zawieszenie karnetu** – Członek Klubu korzystający z usług Klubu na podstawie 12 miesięcy abonament uprawniony jest do jego zawieszenia. Zawieszenie jest dokonywane tylko za zgodą Managera w przypadkach losowych (ciąża zagrożona, problemy zdrowotne udokumentowane przez lekarza na okres powyżej 2 miesięcy). Zawieszenie nie zwalnia z obowiązku dokonywania opłat, jednakże umowa może zostać bezpłatnie przedłużona o czas na jaki została zawieszona.
13. **Dzień płatności** - za dzień płatności uznaje się dzień uiszczenia należności wynikających z umowy (data podpisania umowy lub inna data wskazana przez stronę umowy), jest to również dzień przystąpienia Członka do Klubu.

14. **Okres rozliczeniowy** – opłaty za karnety 12 miesięczne oraz bezterminowe naliczane są co 1 (jeden) miesiąc kalendarzowy od 1 (pierwszego) dnia pełnego miesiąca kalendarzowego trwania umowy; w przypadku rozpoczęcia Członkostwa w dniu innym niż 1 dzień miesiąca kalendarzowego pobierana jest pro rata.



15. **Pro Rata** - jednorazowa płatność dokonywana w proporcjonalnej wysokości za okres od daty rozpoczęcia Członkostwa do ostatniego dnia pierwszego miesiąca kalendarzowego obowiązywania Umowy w przypadku, gdy datą rozpoczęcia Członkostwa nie jest pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego

16. **Płatności cykliczne** - płatności na rzecz FC 24 dokonywane przez Członka Klubu z tytułu usług świadczonych przez FC 24 na podstawie umowy na rzecz Członka w sposób cykliczny, w każdym miesiącu kalendarzowym obowiązywania umowy, płatne 1 (pierwszego) dnia każdego miesiąca kalendarzowego, za który następuje płatność

17. **Panel Klienta** – po wejściu na stronę [www.fc24.pl](http://www.fc24.pl) i zalogowaniu się na Panel Klienta Członek Klubu ma dostęp do wszelkich informacji związanych z zakupionym karnetem, ma możliwość opłacenia należności wobec Klubu (nie dotyczy karnetów Espago i Oney) czy zapisania się, a także rezygnacji z zajęć fitness;

18. **Dni Otwarte** - dni, w których dostęp do klubu w celu obejrzenia go i zapoznania się z ofertą będą miały wszystkie zainteresowane osoby, zarówno te które posiadają status Członka Klubu, jak i nieposiadające takiego statusu.

19. **Karnet Online** – karnet, który został zakupiony za pośrednictwem strony internetowej Klubu: [www.fc24.pl](http://www.fc24.pl)

20. **Karnet jednodniowy** – wielokrotne wejście odpłatne, obowiązuje do godziny zamknięcia klubu w dniu zakupu. Warunkiem ponownego wejścia jest wylegitymowanie się dokumentem potwierdzającym tożsamość uwzględnioną na paragonie

21. **Free Pass** – jednorazowy darmowy dzień testowy w celu zapoznania się z Klubem i ofertą. Warunkiem skorzystania z dnia testowego jest uprzednie umówienie się i uzupełnienie formularza z danymi oraz akceptację regulaminu .

22. **Cross Kids** – zajęcia grupowe dla dzieci z trenerem (Załącznik nr 1 Regulamin korzystania z zajęć Cross Kids).

23. **Formularz prezentacji sprzedażowej**– obowiązkowe wypełnienie dokumentu, które uprawnia do skorzystania z usług Fc24 Sp. z o.o.

24. **System kłódkowy** – klub wyposażony jest w szafki zamykane na kłódkę. Rzeczy w szafce mogą być pozostawione tylko na czas treningu, w przeciwnym wypadku pracownik FC24 ma prawo do przecięcia kłódkę, zawartość szafki zostaje przekazana na recepcję klubu i przechowywana przez maksymalnie 1 tydzień. Kłódkę do szafki - wymagany wymiar pałaka: 6-8mm – klub posiada w sprzedaży kłódkę lub wypożycza za odpłatnością na czas pobytu w klubie.

## §2 CZŁONKOSTWO W KLUBIE

1. Podstawą Członkostwa Klubu jest łączne spełnienie poniższych warunków:

a) zawarcie Umowy oraz akceptacja regulaminu,

b) uiszczenie opłaty wpisowej oraz opłaty członkowskiej według aktualnego cennika usług Klubu dostępnego w Recepcji Klubu i stronie internetowej [www.fc24.pl](http://www.fc24.pl)

c) posiadanie karty członkowskiej i aktywnego abonamentu.

2. Członkiem Klubu może być osoba pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.

3. Osoba niepełnoletnia, która ukończyła 13 lat, może zostać Członkiem Klubu za zgodą swoich rodziców/opiekunów prawnych i korzystać z naszych usług jedynie w ich obecności do ukończenia 16 roku życia. Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do posiadania aktywnego karnetu lub być użytkownikiem kart (Benefit Multisport Plus, Fit Profit , Fit Sport, Medicover Sport, PZU Sport) albo zakupić jednorazowe wejście w recepcji klubu na czas trwania treningu dziecka. Zgoda musi zostać złożona na piśmie w Klubie w obecności pracownika.

Osoba niepełnoletnia, która ukończyła 16 lat może zostać Członkiem Klubu za zgodą swoich rodziców/opiekunów prawnych i korzystać z naszych usług bez opiekuna. Zgoda musi zostać złożona na piśmie w Klubie w obecności pracownika.

Obowiązkiem każdego niepełnoletniego Klubowicza jest odbycie treningu wprowadzającego wraz z jednym z trenerów Klubu. Na trening wprowadzający niepełnoletni Klubowicz zobowiązany jest do zapisania się w momencie podpisywania Umowy Członkowskiej.

4. W przypadku, gdy Członek Klubu opóźnia się z płatnością powyżej 3 dni roboczych FC24 ma możliwość wstrzymania korzystania z usług Klubu do momentu uregulowania należności. W takim przypadku Członek Klubu nie jest zwolniony z obowiązku regulowania należności zgodnie z zawartą Umową.

5. W ramach Abonamentu bezterminowego FLEX z płatnością cykliczną Espago umowa na korzystanie z Klubu zawierana jest na czas nieokreślony.

6. Płatność za Abonament bezterminowy FLEX i 12 m-cy Espago z płatnością cykliczną Espago odbywa się w comiesięcznych cyklach, z góry za dany miesiąc począwszy od 1 (pierwszego) dnia pełnego miesiąca kalendarzowego. Warunkiem jest udostępnienie karty płatniczej z zasobem gotówki wystarczającym na dokonanie opłaty.



7. Członkostwo w Klubie uprawnia do korzystania z zajęć grupowych na podstawie aktualnie obowiązującego grafiku. Obowiązują zapisy na zajęcia fitness. Członek Klubu i Użytkownik klubu może się zapisać poprzez panel klienta lub korzystając z aplikacji mobilnej eFitness. W przypadku dwukrotnej nieobecności na zajęciach i braku anulowania rezerwacji, Klub zastrzega sobie prawo do zablokowania możliwości zapisu na jakiegokolwiek zajęcia na okres 14 dni, następujących po zajęciach, na których odnotowana została absencja. Z zajęć można się wypisać najpóźniej na trzy godziny przed zarezerwowanymi zajęciami.

8. Na zajęcia fitness można się zapisać z tygodniowym wyprzedzeniem.

9. Członek Klubu lub Użytkownik Klubu może skorzystać z max.2 godz. zajęć grupowych w ciągu jednego dnia.

10. Umowa na Karnet Fitness Team 12 mcy Espago i Karnet Fitness Team Flex Espago- dostęp i opłaty za aplikację są tożsame z okresem trwania umowy oraz opłatami i okresem wypowiedzenia.

11. Klubowicz lub Użytkownik ma prawo uruchomienia usługi aplikacji Fitness Team w swoim członkostwie w dowolnym momencie jego trwania za opłatą zgodnie z obowiązującym cennikiem. Uruchomienie niniejszej usługi w trakcie trwania członkostwa oraz wszelkie opłaty z nią związane będą obowiązywały do końca trwania umowy.

### §3 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowy zawarte na czas określony wygasają z upływem okresu, na który zostały zawarte.

2. Członek Klubu uprawniony jest do wypowiedzenia umowy, dotyczącej Karnetu bezterminowego FLEX z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia, który upływa w dniu naliczenia się kolejnej opłaty, w wyżej opisanym miesięcznym cyklu rozliczeniowym (opłata nalicza się co 1 miesiąc kalendarzowy począwszy od 1 (pierwszego) dnia pełnego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy. Wypowiedzenie umowy na karnet bezterminowy FLEX może nastąpić nie wcześniej niż po pełnych 3 ratach karnetu jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

3. Umowa abonamentowa 12 miesięcy może ulec wcześniejszemu rozwiązaniu, jedynie za porozumieniem stron, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Przy czym Członek Klubu, w przypadku rozwiązania umowy na zasadach jw., jest zobowiązany do zapłaty 30% kwoty, która pozostała do zapłacenia do końca trwania Umowy.

4. Członek Klubu, który zawarł umowę Karnet 12 miesięcy (umowa na czas określony 12 miesięcy), 12 miesięcy płatna z góry może przenieść swoje członkostwo na inną osobę, za zgodą tej osoby oraz zgodą FC24. W takim wypadku, zainteresowane strony zawierają Umowę cesji, na mocy której nowa osoba wchodzi w prawa i obowiązki dotychczasowego Członka Klubu. Za przeniesienie członkostwa pobiera się opłatę zgodną z aktualnym cennikiem od osoby, na którą Umowa Członkowska ma być przeniesiona i jest to traktowane jako opłata wpisowa. Umowa Członkowska będąca przedmiotem cesji nie może być zadłużona. Cesji można dokonać tylko raz.

5. Umowa na Karnet 12 miesięcy lub 24 miesiące z płatnością poprzez ONEY Raty nie może zostać rozwiązana przed zakończeniem karnetu.

6. Rozwiązanie umowy na Karnet Fitness Team 12 mcy Espago i Karnet Fitness Team Flex Espago będzie rozpatrywane na zasadach rozwiązania umów członkowskich. Zasady rozwiązania umowy dotyczą również Użytkowników Klubu.

### §4 KARTY CZŁONKOWSKIE

1. Członek Klubu otrzymuje imienną kartę członkowską, będącą dokumentem legitymującym go do korzystania z usług Klubu.

2. Kartą imienną może posługiwać się tylko i wyłącznie Członek Klubu.

3. W przypadku zgubienia karty członkowskiej, Członek Klubu jest zobowiązany do jak najszybszego powiadomienia o tym fakcie FC24. Duplikat karty będzie wydany Członkowi Klubu po uiszczeniu opłaty zgodnej z obowiązującym cennikiem.

4. Kartę członkowską należy każdorazowo odbić przy wejściu i wyjściu z terenu Klubu.

### §5 PŁATNOŚCI

1. Po wygaśnięciu Umowy Członek Klubu w przypadku zawarcia kolejnej Umowy jest zwolniony z opłaty wpisowej.

2. Płatności za karnety/abonamenty mogą być dokonywane:

a) poprzez cykliczne płatności Espago (podpięcie karty kredytowej / debetowej)

b) Poprzez Panel Klienta na stronie [www.fc24.pl](http://www.fc24.pl) - należy podać obowiązkowe dane wymagane w procesie rejestracji, wybrać rodzaj karnetu i opłacić go wybierając opcję płatności kartą kredytową, on-line lub Przelewy 24. Jeśli jest to pierwszy karnet może zostać dodana Opłata Wpisowa.

Umowa zostanie podpisana w Klubie i do niej zostanie wydana Karta Członkowska. W przypadku karnetu Espago wymagane jest podpięcie karty płatniczej.



- c) Przelewem na konto bankowe nr. **31 1050 1070 1000 0090 3106 9124** w tytule przelewu podając imię i nazwisko Członka Klubu.
- d) Espago (karta kredytowa/debetowa) - warunkiem jest udostępnienie karty płatniczej z zasobem gotówki wystarczającym na dokonanie opłaty,
- e) Kartą płatniczą w recepcji klubu,
- f) Gotówką (w przypadku chęci zapłacenia gotówką obowiązuje dopłata za każdą płatność 10zł) - nie dotyczy karnetu Espago i Oney

3. Członek Klubu zobowiązany jest do zapewnienia środków na koncie bankowym, by w terminie realizacji płatności na jego koncie znajdowała się wystarczająca kwota niezbędna do opłacenia Członkostwa. W przypadku dwóch bezskutecznych prób pobrania środków z rachunku Członka Klubu, FC24 ma prawo do czasowego zawieszenia możliwości korzystania z usług klubu zgodnie z § 2 ust. 4 oraz do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym.

4. FC24 zastrzega sobie prawo do pobierania dodatkowych opłat z tytułu niezrealizowanych płatności to jest opłaty w wysokości 50 zł za każdą czynność windykacyjną w postaci maila oraz pisemnego wezwania do zapłaty.

5. Trzy niezapłacone raty karnetu bezterminowego FLEX lub 12 m-cy skutkują przekazaniem zadłużenia do zewnętrznej firmy windykacyjnej.

6. Obsługą windykacyjną na rzecz Klubu FC24 zajmuje się Optima Credit Management Services Sp. z o.o.

Julianowska 65A, 05-500 Piaseczno, Polska

#### **§6 OBOWIĄZKI CZŁONKA KLUBU I UŻYTKOWNIKA KLUBU**

1. Członek Klubu i Użytkownik Klubu jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich regulaminów obowiązujących w Klubie. Regulaminy dostępne są w Klubie I na stronie internetowej.
2. W uzasadnionych przypadkach FC24 może odmówić wstępu na teren Klubu osobom, których zachowanie bądź ubiór zostaną uznane przez pracownika FC24 za nieodpowiednie.
3. Zabrania się używania na terenie Klubu bez zgody managera Klubu, jakichkolwiek urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.
4. Zabrania się przeprowadzania treningów personalnych na terenie Klubu przez jakiekolwiek osoby bez zgody managera Klubu. Manager Klubu ma możliwość zakazać takiej osobie wstępu na teren Klubu.
5. Rażące lub uporczywe uchylanie się od obowiązków przez Członka Klubu i Użytkownika Klubu lub naruszanie regulaminów obowiązujących Członek Klubu i Użytkownik Klubu upoważnia Fitness Club 24 do natychmiastowego rozwiązania Umowy z winy Członka Klubu bądź zakaz korzystania z usług klubu przez Użytkownika Klubu bez zwrotu jakichkolwiek kosztów za niewykorzystany okres.
6. Członek Klubu i Użytkownik Klubu niniejszym oświadczają, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych.
7. Klub uprawniony jest do utrwalania za pomocą dostępnych środków swoich obiektów dla celów reklamowych i promocyjnych, wskutek czego może dojść do niezamierzonego utrwalenia wizerunku Członka Klubu lub Użytkownika Klubu, przy czym ewentualne wykorzystanie wizerunku Członka Klubu lub Użytkownika Klubu w materiałach promocyjnych/reklamowych, nastąpi w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Za zniszczenie lub uszkodzenie wyposażenia Sali bądź sprzętu sportowego, użyciem go niezgodnie z instrukcją użytkowania, obowiązuje odpłatność w wysokości 100% wartości szkody.
9. Członek Klubu i Użytkownik Klubu zobowiązuje się do stosowania się do przepisów przeciwpożarowych oraz instrukcji użytkowania poszczególnych pomieszczeń, urządzeń i sprzętu należących do Klubu, a w szczególności instrukcji przekazywanych przez instruktorów i pozostałej obsługi Klubu.
10. Członek Klubu i Użytkownik Klubu ma obowiązek zapisać się jak i wypisać się z zajęć grupowych.
11. Członek Klubu i Użytkownik Klubu obowiązany jest do korzystania z ręcznika podczas wykonywania ćwiczeń na urządzeniach, a po ich zakończeniu do dezynfekcji miejsca za pomocą środków dostępnych na sali.
12. Po każdorazowym zakończeniu ćwiczenia należy uporządkować stanowisko oraz wszystkie elementy sprzętu.

13. Zabrania się przesuwania i przenoszenia urządzeń treningowych, za wyjątkiem wolnych ciężarów oraz urządzeń, których funkcja i sposób korzystania uprawnia do takiego przesuwania.



14. Członek Klubu i Użytkownik Klubu zobowiązuje się do przestrzegania i zachowywania czystości oraz stosowania się do ogólnie przyjętych norm zachowania podczas korzystania z usług Klubu. Niedopuszczalne jest utrudnianie lub uniemożliwianie korzystania z Klubu innym Użytkownikom, a także jakiegokolwiek formy uciążliwych im lub groźenia, w tym używanie na terenie Klubu, pomimo uwag ze strony personelu Klubu, słów powszechnie przyjętych za obelżywe. Niedopuszczalne jest także zachowanie uwłaczające godności innych Użytkowników, w tym zachowania wulgarnie lub obsceniczne, a także będące przejawem rasizmu lub mające znamiona molestowania lub dyskryminacji z uwagi na rasę, religie lub płeć.

15. Osoby będące w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających nie będą wpuszczane na teren Klubu

16. Ze względów bezpieczeństwa oraz komfortu pozostałych Użytkowników osoba, która przybędzie na zajęcia po ich rozpoczęciu nie zostanie do nich dopuszczona.

17. W przypadku odnotowania przez personel Klubu lub zgłoszenie przez innych Użytkowników zachowań Członka Klubu lub Użytkownika Klubu, które zagrażają bezpieczeństwu innych osób przebywających w Klubie lub mogą zaszkodzić reputacji Klubu, w szczególności z powodu agresywnego lub groźnego zachowania, wandalizmu lub innych zachowań niezgodnych z zasadami współżycia społecznego, personel Klubu ma prawo wyprosić z Klubu.

18. Klub nie ponosi odpowiedzialności za urazy powstałe w związku z niedostosowaniem rodzaju ćwiczeń do stanu zdrowia i sprawności fizycznej Członka Klubu bądź Użytkownika Klubu.

19. Członek Klubu i Użytkownik Klubu nie ma prawa korzystania z Klubu, jeżeli jest w stanie infekcji, choroby zakaźnej lub innej dolegliwości, która może mieć wpływ na inne osoby przebywające w Klubie.

20. Osoby naruszające porządek, przepisy niniejszego Regulaminu lub obowiązujące instrukcje obsługi urządzeń mogą zostać wyproszone z Klubu przez personel Klubu.

21. Członek Klubu i Użytkownik Klubu ma obowiązek zmiany obuwia dziennego na pełne obuwie sportowe w szatni klubu. Obowiązuje zakaz przemieszczania się po klubie w skarpetkach, kłapkach, sandałach lub boso. Pracownik Fitness Club 24 może nie wpuścić bądź wyprosić Członka Klubu i Użytkownika Klubu za niestosowanie się do powyższych obowiązków.

22. Obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia na teren Klubu toreb treningowych.

## **§7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ KLUBU**

1. Każdy uczestnik zajęć powinien na czas pobytu na terenie Klubu zamykać swoje ubrania w szafce. Za przedmioty wartościowe i ubrania pozostawione w szatni, szafce lub na terenie Klubu Klub nie ponosi odpowiedzialności.

2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Członkom Klubu i Użytkownikom Klubu na terenie obiektu jest zainstalowany monitoring, który rejestruje określone obszary Klubu, z wyłączeniem stref intymnych.

3. Klub nie ponosi odpowiedzialności za utrudnienia związane z przerwą w dostawie mediów.

4. Klub nie ponosi odpowiedzialności za utrudnienia spowodowane awarią sprzętu lub urządzeń znajdujących się w Klubie.

5. Klub jest otwarty według harmonogramu znajdującego się na jego terenie.

6. W przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności Klub zastrzega sobie prawo jego zamknięcia.

7. Klub zastrzega sobie prawo do zmiany godzin jego otwarcia bez konieczności zmiany niniejszego Regulaminu oraz Umowy Członkowskiej.

8. Nadzór nad przestrzeganiem Regulaminu sprawują pracownicy Klubu.

9. Klub ma prawo wprowadzać zmiany w grafiku zajęć grupowych (dotyczy rodzaju zajęć, godziny i osoby prowadzącej), cennika.

10. Klub może prowadzić, według własnego uznania, akcje, stosować upusty, rabaty i promocje oraz organizować konkursy na zasadach określonych w odrębnych regulaminach, które wchodzi w życie z dniem wywieszenia w Klubie oraz opublikowania na stronie internetowej [www.fc24.pl](http://www.fc24.pl).

## **§8 KLAUZULA RODO**

Przetwarzanie danych oznacza pewne operacje wykonywane na danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub manualny. Do przetwarzania zaliczamy m.in. takie operacje jak: zbieranie, utrwalanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, organizowanie czy niszczenie.

### **Administrator danych osobowych:**

Fc24 Sp. z o.o. ul. Komorowicka 110, 43-300 Bielsko – Biała NIP 631-262-44-46.

listownie: Fitness Club 24 ul. M.Kolbego 14a, 43-300 Bielsko - Biała  
telefonicznie: 539-901-444  
e-mailowo: oswiecim@fc24.pl



#### **Cel przetwarzania:**

negocjacje handlowe zmierzających do ewentualnego podpisania i następnie realizacji zawartej umowy lub umów, do celów statystycznych mierzących dane ekonomiczne oraz do celów archiwalnych dotyczących informacji o Klientach obsługiwanych przez firmę, a także dla ewentualnej windykacji i dochodzenia roszczeń przed Sądem. Dodatkowo, po uzyskaniu zgody w celach marketingowych oferowanych usług lub marketingu produktów, w celach tworzenia tzw. reklamy spersonalizowanej, wystawienie rachunku, faktury i prowadzenie rozliczeń finansowych.

#### **Podstawa przetwarzania danych osobowych:**

zgoda.

#### **Odbiorcy, którym dane osobowe mogą być udostępnione:**

pracownicy, współpracownicy, zleceniobiorcy, organy administracji państwowej, Sądy.

#### **Czas:**

Dane osobowe mogą być przetwarzane do momentu wycofania zgody na ich przetwarzanie, przez czas trwania negocjacji handlowych zmierzających do podpisania umowy, a dalej przez czas wykonania umowy czy realizacji usługi, a także przez czas, w którym firma jest obowiązana do przechowywania dokumentów sprzedaży (tj. do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego, przy czym zobowiązanie podatkowe przedawnia się w terminie 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku (art. 86 § 1 w zw. z art. 70 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 201 ze zm.). Po upływie wskazanych okresów czasu dane zostaną zanonimizowane i będą przechowywane (przetwarzane) wyłącznie do celów statystycznych i historycznych.

#### **Usunięcie danych osobowych:**

Po zwróceniu się o usunięcie danych lub po wniesieniu sprzeciwu wobec ich dalszego przetwarzania, Po nie podjęciu działań przez ponad 10 lat (kontakt nieaktywny),

Po uzyskaniu informacji, że dane są nieaktualne lub niedokładne.

#### **Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:**

prawo do wycofania wyrażonej zgody,

prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, prawo do usunięcia danych osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania,

prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,

prawo do przenoszenia danych osobowych,

prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

### **§9 INNE POSTANOWIENIA**

1. FC 24 ma prawo do czasowego nieświadczenia usług i zamknięcia obiektu Klubu, w celu przeprowadzenia prac konserwatorskich, remontów lub innych działań, które okażą się niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Klubu i świadczenia usług na najwyższym poziomie.

2. Przed przystąpieniem po raz pierwszy do korzystania z usług Klubu, Członek Klubu i Użytkownik Klubu zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania niniejszego Regulaminu.

3. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub zachowania:

a) Członka Klubu sprzecznego z zasadami współzycia społecznego lub dobrymi obyczajami, FC 24 ma prawo wypowiedzieć umowę łączącą ją z członkiem klubu w trybie natychmiastowym bez zwrotu należności za cały okres obowiązywania umowy.

b) Użytkownika Klubu sprzecznego z zasadami współzycia społecznego lub dobrymi obyczajami, FC 24 ma prawo pozbawić Użytkownika Klubu z możliwości korzystania z Usług Klubu.

4. W przypadku jakichkolwiek uwag dotyczących funkcjonowania Klubu, skarg i zażaleń prosimy o kontakt pod adresem oswiecim@fc24.pl. Fc24 Sp z .o.o. zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi w terminie nie dłuższym niż 20 dni roboczych.

5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem wywieszenia w Klubie oraz opublikowania na stronie internetowej [www.fc24.pl](http://www.fc24.pl) i przesłania drogą elektroniczną do Członków Klubu. Niniejszy regulamin ma zastosowanie do umów zawartych po dniu jego wejścia w życie.

6. Zmiany Regulaminu, wynikające ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, nie wymagają publikacji zmienionego regulaminu.

7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie będą mieć przepisy kodeksu cywilnego.

8. FC 24 zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie, przy czym zmieniony regulamin powinien zostać opublikowany na stronie internetowej [www.fc24.pl](http://www.fc24.pl) lub przesłany drogą elektroniczną e-mail do członka klubu. W terminie 7 dni od momentu publikacji Członkowi Klubu bądź Użytkownikowi Klubu przysługuje prawo rezygnacji z członkostwa bądź użytkownika, wówczas umowa zostaje rozwiązana za porozumieniem stron.



9. Integralną częścią umowy z Członkiem Klubu i Użytkownikiem Klubu jest zapoznanie się i akceptacja Regulaminu Klubu, Regulaminu CROSS KIDS i Cennika.

#### **Załącznik nr 1 - Regulamin CROSS KIDS**

1. W zajęciach CROSS KIDS mogą brać udział dzieci od 8 do 12 roku życia, które przyjdą do Klubu pod opieką rodziców.

2. Do wejścia na zajęcia upoważnia opłata za jednorazowe wejście uiszczona przez rodzica.

3. Rodzice mogą przebywać na strefie chill przy recepcji Klubu w czasie zajęć, w których biorą udział ich dzieci. Rodzice nie przebywający na strefie chill podczas zajęć zobowiązani są odebrać dzieci do max. 10 minut po zakończeniu zajęć. W przypadku nieodebrania dziecka we wskazanym wyżej czasie Organizator może pobrać dodatkową opłatę w wysokości 10 PLN.

4. Rodzice i opiekunowie zezwalają swoim dzieciom na uczestnictwo w zajęciach sportowych na własną odpowiedzialność, co oznacza że w przypadku nie stwierdzenia rażących uchybień ze strony klubu jest on zwolniony z odpowiedzialności za ewentualne zaistniałe w czasie tych zajęć wypadki. Cena za uczestnictwo w zajęciach nie uwzględnia ubezpieczenia od NNW.

5. Zapisując dziecko na zajęcia rodzic bierze odpowiedzialność za stan zdrowia dziecka, jest świadomy jego kondycji fizycznej i zdrowotnej.

6. Rodzice i opiekunowie zobowiązują się do podania bieżących informacji o stanie zdrowia dziecka oraz o jego przeciwwskazaniach do wykonywania ćwiczeń. Stawienie się dziecka na zajęciach sportowych jest równoznaczne z potwierdzeniem braku przeciwwskazań u dziecka do uprawiania sportu.

7. Uczestnik zajęć zobowiązany jest do przestrzegania zaleceń instruktora dotyczących zachowania się w trakcie zajęć, a w szczególności sposobu wykonywania ćwiczeń i zadań. Instruktor ma prawo do wykluczenia z zajęć osób, których zachowanie zakłóca przebieg zajęć lub jest w inny sposób niestosowne, bez zwrotu opłaty za te zajęcia. Uczestnicy zajęć, którzy zostali wykluczeni z udziału w zajęciach, a których rodzice nie są na tych zajęciach obecni, pozostają na sali pod opieką instruktora do czasu zakończenia zajęć.

8. Klub odpowiada za bezpieczeństwo uczestników tylko w trakcie trwania zajęć, na terenie sali fitness, w której zajęcia są przeprowadzane. Za zapewnienie bezpieczeństwa na terenie szatni, toalety, korytarzy, terenu wokół klubu odpowiadają opiekunowie.

9. Klub nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z uszkodzeniem lub kradzieżą wyposażenia i sprzętu używanego przez uczestnika zajęć w czasie ich trwania i bezpośrednio przed i po nich.

10. Klub nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka w drodze z domu do Klubu i z Klubu do domu.

11. Uczestnictwo dzieci w zajęciach jest jednoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu przez rodzica.

#### **Jednocześnie:**

Rodzic/Prawny opiekun wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka na potrzeby promocji organizatora w przypadku publikacji zdjęć i filmów z zajęć, imprez okolicznościowych organizowanych przez klub. Rodzic/Prawny opiekun wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez klub w celach informacyjnych